

Số: /KH-THPS

Phước Sang, ngày tháng năm 2017

KẾ HOẠCH
Phòng chống lụt bão, giảm nhẹ thiên tai
Năm học : 2017 – 2018

Căn cứ theo công văn số 97/PGDDĐT-NGLL ngày 17 tháng 9 năm 2017 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Phú Giáo về việc xây dựng phương án ứng phó với bão, áp thấp nhiệt đới đổ bộ trên địa bàn huyện Phú Giáo;

Trường Tiểu học Phước Sang xây dựng Kế hoạch thực hiện phòng chống lụt bão, giảm nhẹ thiên tai năm học 2017 – 2018 như sau:

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU

1. Mục đích

Hạn chế đến mức thấp nhất thiệt hại do lụt bão gây ra, đặc biệt là bảo vệ an toàn tính mạng cho giáo viên, học sinh trong khu vực nguy hiểm, không an toàn khi lụt bão đổ bộ trực tiếp vào để kịp thời di dời, sơ tán đến nơi ở tạm an toàn, chắc chắn.

2. Yêu cầu

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh quán triệt và thực hiện nghiêm túc kế hoạch, phương án phòng tránh lụt bão.

- Cán bộ, giáo viên phối hợp tốt với chính quyền và các ban ngành, đoàn thể ở địa phương trong công tác phòng, chống và khắc phục hậu quả do lụt bão gây ra.

- Nâng cao năng lực xử lý tình huống, sự cố, điều hành tại chỗ để ứng phó thiên tai đạt hiệu quả.

- Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền, cảnh báo, hướng dẫn các biện pháp phòng, tránh lụt bão kịp thời đến học sinh và nhân dân.

- Nâng cao tinh thần trách nhiệm, ý thức tự giác trong cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường về công tác phòng, chống lụt bão và tìm kiếm cứu nạn.

- Phối hợp với các ban ngành, đoàn thể của xã và Ban quản lý các bản trong việc thực hiện kế hoạch phòng, chống lụt bão và tìm kiếm cứu nạn.

- Ứng phó kịp thời với các đợt bão, lũ, mưa to, gió lốc trong năm.

- Sẵn sàng huy động lực lượng và phương tiện tham gia phòng, chống thiên tai.

II. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG

1. Công tác thông tin, tuyên truyền

- Thông tin thường xuyên, kịp thời cho các đoàn thể, bộ phận về Kế hoạch phòng, chống lụt bão và tìm kiếm cứu nạn của nhà trường; sự chỉ đạo của cấp trên về công tác phòng, chống lụt bão có ảnh hưởng đến cơ sở vật chất của các nhà trường.

- Chỉ đạo các đoàn thể, bộ phận tăng cường biện pháp phòng, chống nhằm hạn chế mức thấp nhất thiệt hại về người và tài sản do lụt bão gây ra, đặc biệt là các phòng học cấp 4 có mái đã xuống cấp, các cây cao xung quanh trường.

2. Công tác triển khai thực hiện trước khi bão đổ bộ

2.1. Nhiệm vụ chung

- Hiệu trưởng tổ chức trực lãnh đạo 24/24 giờ, để nắm chắc diễn biến tình hình, dự kiến các tình huống xấu nhất có thể xảy ra; phối hợp chặt chẽ giữa lực lượng tại chỗ để khẩn trương bố trí cán bộ trực tiếp đến các khu vực quan trọng, phối hợp với chính quyền địa phương để chỉ đạo công tác ứng phó kịp thời và có hiệu quả.

- Triển khai kế hoạch, phương án phòng chống lụt bão của Phòng Giáo dục & Đào tạo, của trường đến tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên.

2.2. Nhiệm vụ cụ thể

- Chú ý việc phòng cháy và chữa cháy do sự cố điện, sẵn sàng huy động các phương tiện, trang thiết bị, thông tin để liên lạc.

- Bảo vệ an ninh trật tự, tài sản, trang thiết bị, đồ dùng dạy học, sách giáo khoa, phòng ngừa các đối tượng xấu lợi dụng khi bão xảy ra để trộm cắp, cướp giật,...

- Chuẩn bị thuốc men cần thiết để đáp ứng nhu cầu cứu thương và khắc phục hậu quả, đảm bảo điều kiện sinh hoạt, vệ sinh môi trường, phòng ngừa dịch bệnh, bảo vệ an ninh trật tự.

- Thực hiện chằng chống các phòng không kiên cố, phòng tạm trước lụt bão và khắc phục hậu quả sau lụt bão.

- Thường xuyên phối hợp Trạm Y tế xã chuẩn bị phương tiện, thiết bị, thuốc men để sơ cấp cứu, chữa bệnh cho giáo viên, học sinh.

- Tổ chức lực lượng, chuẩn bị sẵn sàng phương tiện, đảm bảo an toàn tính mạng, tài sản.

- Sắp xếp máy móc, thiết bị để di dời đến khu vực an toàn nhằm giảm thiểu thiệt hại khi xảy ra mưa bão.

- Tổ chức lực lượng xung kích, trực chiến để sẵn sàng ứng phó khi xảy ra các tình huống xấu như sập phòng, cháy nổ, v.v...

- Xác định các khu vực trọng điểm có khả năng bị ảnh hưởng nặng khi lụt bão đi qua để thường xuyên theo dõi và kịp thời xử lý, ứng phó.

3. Tổ chức di dời, sơ tán học sinh khi bão sắp đổ bộ

- Chọn địa điểm di dời an toàn để đảm bảo tính mạng cho giáo viên, học sinh.

- Phân công các thành viên trong Ban chỉ đạo phòng chống lụt bão của trường đến các khu vực di dời tạm, kiểm tra, tổ chức thực hiện kế hoạch chu đáo, an toàn.

- Bố trí cán bộ, giáo viên làm nhiệm vụ đảm bảo an ninh trật tự, vệ sinh môi trường, quản lý tài sản của trường tại những nơi đã di dời (nếu có).

4. Công tác triển khai thực hiện trong thời gian bão đổ bộ

- Trực, thông tin, báo cáo tình hình và mọi diễn biến, ảnh hưởng, thiệt hại do lụt bão gây ra để cấp trên kịp thời chỉ đạo và có phương án xử lý kịp thời.

- Thực hiện nghiêm túc theo sự phân công, chỉ đạo của Ban chỉ huy phòng chống lụt bão của Phòng Giáo dục & Đào tạo cũng như của trường trong thời gian trực ứng phó với lụt bão.

5. Công tác triển khai thực hiện sau khi lụt bão đi qua

- Tổ chức sắp xếp, đưa các hoạt động dạy và học trở lại bình thường, an toàn, trật tự.

- Tiếp tục tu sửa trường lớp do lụt bão gây ra. Tổ chức lực lượng xung kích để khắc phục hậu quả, sửa chữa, bảo vệ trật tự, trị an và tài sản của nhà trường.

- Điều tra, thống kê, đánh giá xác định thiệt hại theo quy định và báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo, Ban chỉ huy phòng chống lụt bão các cấp.

- Sử dụng các phương tiện, trang thiết bị cần thiết của trường để phòng tránh, ứng phó với lụt bão.

- Khi bị thiệt hại lớn, không thể tiến hành công tác dạy-học ngay được, Ban chỉ đạo phải báo cáo Phòng GD&ĐT xin ý kiến chỉ đạo. Đồng thời bố trí phòng học tạm (hoặc học ca 2) để học trong khi chờ tu sửa hoặc xây dựng lại.

- Thường xuyên cập nhật tin tức qua các phương tiện thông tin đại chúng và sự chỉ đạo của các cấp lãnh đạo, nhất là Ban Chỉ đạo phòng, chống lụt bão của nhà trường.

- Kiểm tra tình hình cơ sở vật chất, các trang thiết bị phục vụ công tác dạy và học.

- Phân công cán bộ, giáo viên, nhân viên trực, xử lý công việc trong quá trình lụt, bão xảy ra.

- Chuẩn bị lương thực, nước uống... để đảm bảo sức khỏe cho cán bộ, giáo viên, nhân viên trong quá trình làm nhiệm vụ.

- Tổ chức di dời toàn bộ tài sản lên chỗ không bị ngập lụt, gió lốc.

- Sắp xếp kho sách, thiết bị vào phòng an toàn nhất.

- Trường hợp bão, lũ, lốc xoáy xảy ra đột xuất trong khi học sinh đang học, nhà trường cần tiến hành cho học sinh nghỉ học và đưa học sinh về nơi trú ngụ an toàn.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Lập kế hoạch, phương án cụ thể theo tình hình thực tế của trường.
- Trực tiếp chỉ đạo, có phân công cụ thể rõ ràng cho từng thành viên để ứng phó khi bão đổ bộ vào. Các thành viên trong Ban chỉ huy Phòng chống lụt bão thực hiện theo nhiệm vụ.
- Thông tin, báo cáo kịp thời, đúng thời gian theo quy định.

Trên đây là kế hoạch phòng chống lụt bão, giảm nhẹ thiên tai của trường Tiểu học Phước Sang trong năm học 2017 – 2018. Đề nghị các đồng chí trong Ban chỉ đạo và toàn thể giáo viên, nhân viên trong nhà trường nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng GD-ĐT Phú Giáo;
- BCD PCTT&TKCN;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Hồ Phương